



Manual de Identidad Visual

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



© 2021 Universidad Nacional de Misiones

La marca Universidad Nacional de Misiones - UNaM; el Manual de identidad visual institucional y sus contenidos están registrados y su propiedad intelectual, institucional y de uso pertenecen a la Universidad Nacional de Misiones. Todas las otras marcas registradas mencionadas en este Manual, aparecen a sólo efecto de precisar información técnica y son propiedad de las organizaciones/instituciones respectivas. Este manual es un documento de uso de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES.

Diseñado, editado y producido por **Óita La Cooperativa**
para la UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

El objetivo de este manual es establecer las normas para el empleo de los recursos gráficos de forma correcta, creando y manteniendo una imagen coherente, normalizando la identidad visual y las principales piezas gráficas, como parámetros en el uso estratégico de la marca UNaM.

Su utilización propone fortalecer la identidad de nuestra Universidad en cada instancia de comunicación y así lograr potenciar la pregnancia de la identidad en la comunidad UNaM y en nuestra sociedad.

La identidad visual está comprendida dentro de un sistema, y una de sus principales expresiones es la Marca Gráfica, que debe presentarse de manera clara, unívoca y definida para garantizar su reconocimiento y generar asociaciones positivas. Jerarquizando los atributos y valores emblemáticos de prestigio y excelencia académica que tiene nuestra Universidad.

La marca se compone de elementos gráficos, como la tipografía y el color y estos deben ser utilizados según las normas establecidas y aplicados correctamente en los distintos soportes, formatos, medios y canales.

El sistema de identidad visual es un conjunto de elementos gráficos dispuestos según una combinatoria regulada, que garantiza una clara identificación. Este manual suministra una serie de pautas para la aplicación de los signos de identidad que constituyen la base del sistema y están diseñados para ser utilizados de manera constante por cada una de las piezas de comunicación gráfica.

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

SIGNO INSTITUCIONAL

_01. VERSIONES

_A. Versión principal

La presente es la versión principal del signo identificador que se deberá utilizar en todas las comunicaciones.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE MISIONES**

_01. VERSIONES

_B. Versión vertical

La versión vertical será utilizada en las situaciones que se requiera la optimización del espacio horizontal o en aplicaciones especialmente diseñadas de manera vertical.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE MISIONES**

_C. Versión horizontal para membretes

Esta versión es específicamente para su utilización en membrete institucional.



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE MISIONES**

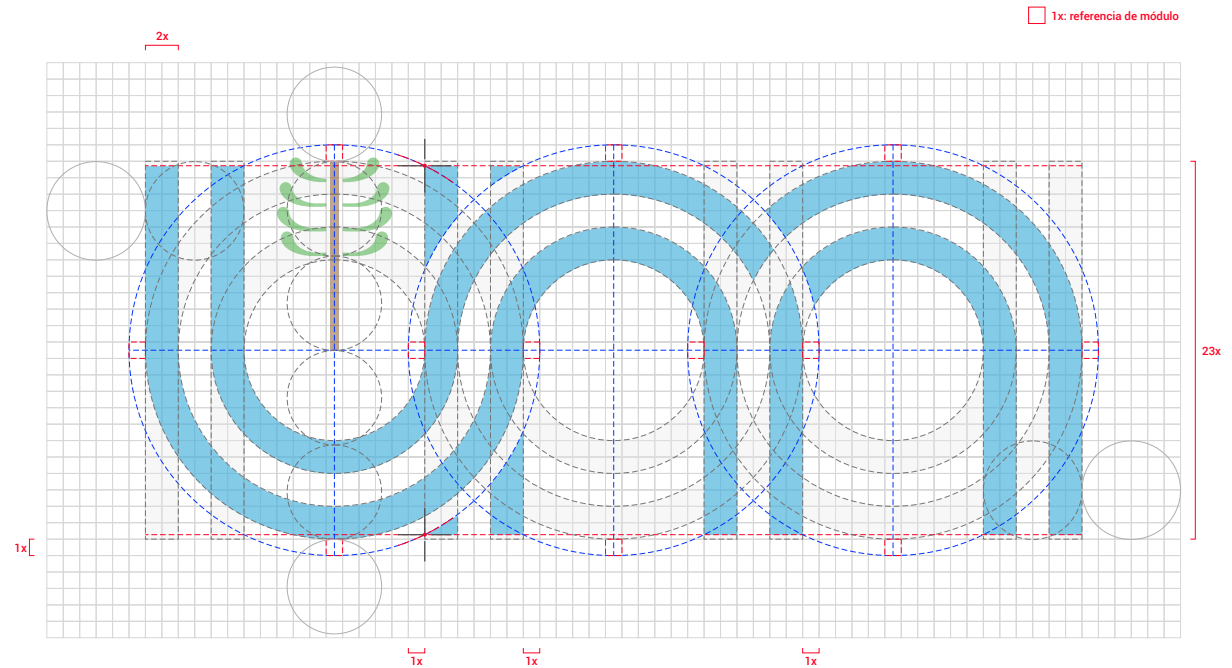
_02. GRILLA CONSTRUCTIVA

_A. Construcción de isotipo

El uso de un sistema de grilla permite dar cuenta de cómo fue construido el signo, sus trazos, proporciones, dimensiones, etc., y así poder a posteriori redimensionarlo con exactitud a diferentes tamaños, manteniendo la estructura y armonía visual del signo.

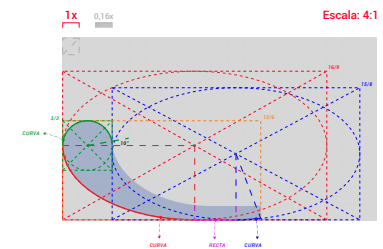
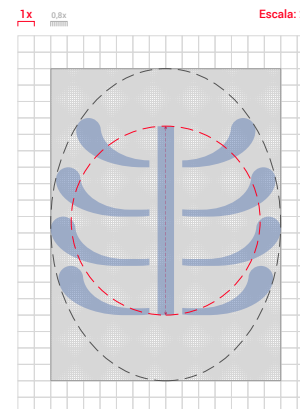
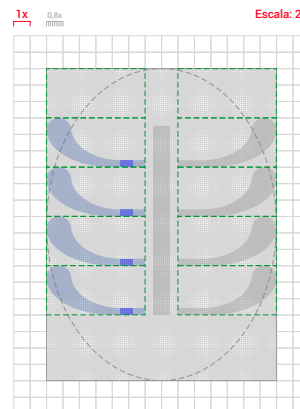
* Aclaración: se deberá utilizar siempre la versión isologotípica principal o vertical, en este caso se presenta el isotipo de forma independiente con el único fin de apreciar la construcción en detalle del mismo.

x = referencia de módulo base □



_A2. Construcción de pictograma (Araucaria)

La grilla constructiva del pictograma con todos sus elementos se presenta en una escala 2:1 y a la vez uno de los elementos de manera individual en una escala 4:1 para mostrar con mayor información la construcción del mismo.



_02. GRILLA CONSTRUCTIVA

_B. Versión principal

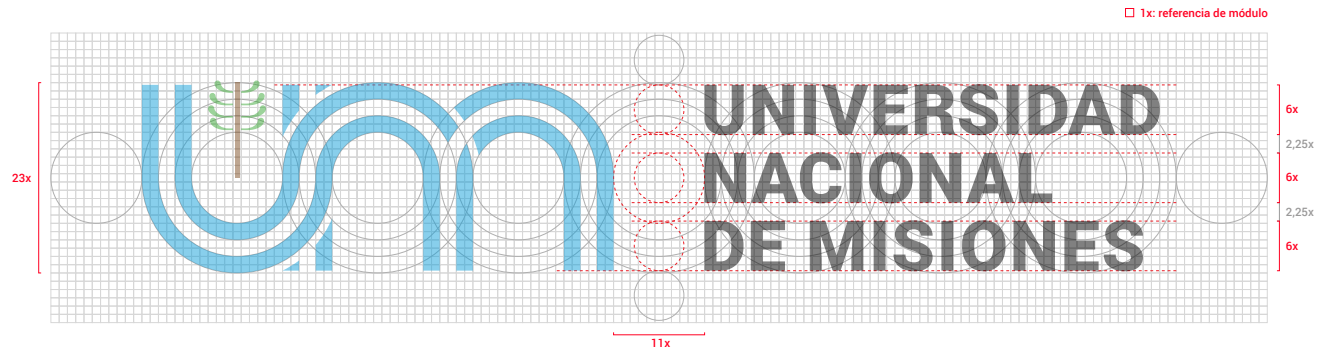
Para garantizar la correcta reproducción del signo institucional se normalizó en una grilla de base x (módulo), que permite establecer relaciones de proporción, en este caso se toma como referencia el alto, que se corresponde a 22,5x y la relación entre iso / logo que se corresponde a 11x.

En todas las aplicaciones se deberá respetar esta relación de proporciones, ya que de esta manera es posible garantizar la no variabilidad del signo ante distintas necesidades de escalabilidad del mismo.

x = referencia de módulo base □

_C. Versión vertical

La versión vertical mantiene la referencia de la altura de la principal (23x), tanto del isotipo como del logotipo, lo que cambia es la relación entre embos (iso / logo), en este caso se corresponde a 6x y que se encuentran centrados, manteniendo un módulo (1x) de demasía entre el ancho del logotipo en relación al isotipo. Esto permite mantener la estabilidad óptica de la estructura .



_03. ÁREA DE PROTECCIÓN

_A. Versión principal

A partir del mismo módulo (x) utilizado para la normalización, se determinó un área de protección en el que no podrán intervenir elementos ajenos al signo institucional.

En este sentido, dentro del área de protección los márgenes superior e inferior se corresponden a 6x y el izquierdo y derecho a 11x.



_B. Versión vertical

En esta versión el área de protección de todos los márgenes se corresponden a 11x.



**_04. REDUCCIÓN MÍNIMA
APLICACIONES
IMPRESAS Y DIGITALES**

_A. Aplicaciones impresas

La reducción mínima admitida será de 5 mm de alto, tomando como referencia la altura del isotipo, tanto para la versión principal como para la versión vertical.

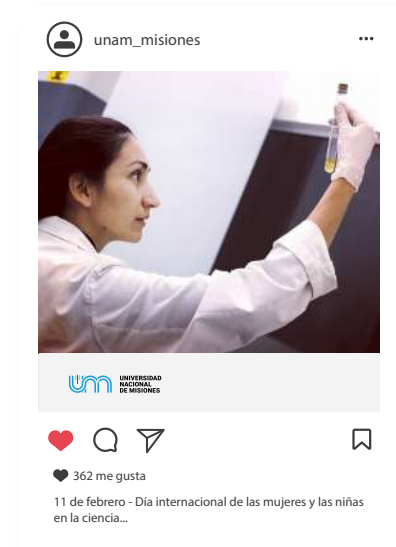
Ej. aplicación en lapicera o pendrive.



_B. Aplicaciones digitales

En las aplicaciones digitales la reducción mínima admitida será de 50 px, tomando como referencia la altura del isotipo.

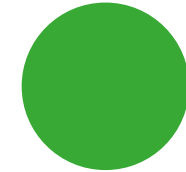
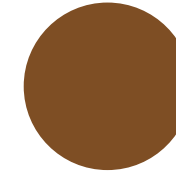
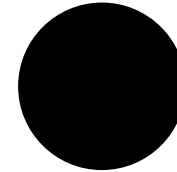
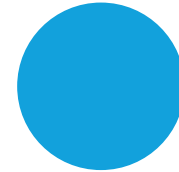
Ej. placa redes sociales, referencia tamaño real de imagen 1000x1000 px.



_05. PALETA CROMÁTICA**_A. Paleta cromática**

El color es un elemento que permite una identificación más simple y contundente de los soportes institucionales.

Los mismos fueron normalizados y ajustados para implementarse en distintas tecnologías de reproducción, ya sean impresas o electrónicas, manteniendo su percepción.

*Sistemas*

<i>C M Y K</i>	C100 M0 Y0 K0	C0 M0 Y0 K100	C40 M65 Y90 K35	C75 M0 Y100 K0
<i>PANTONE</i>	PRO CYAN C	PRO BLACK C	P 29-15 C	P 148-7 C
<i>R G B</i>	R0 G163 B224	R0 G0 B0	R125 G78 B36	R58 G170 B53
<i>Hexadecimal</i>	# 00A3E0	# 000000	# 7D4E24	# 3AAA35
<i>Vinilo Muestra ORACAL 651</i>	#056 Ice blue	#070 Black	#080 Brown	#064 Yellow green

_06. TIPOGRAFÍA

_A. Marca gráfica

La familia tipográfica representa la voz de la institución y sus variables, el tono de comunicación adecuado a cada discurso.

Se definió la familia Roboto como la tipografía del signo institucional, la variable principal es la Roboto Bold y cuando se utilicen bajadas como pueden ser las opciones en las que se incluirá a las secretarías generales, éstas deberán ir en la variable Roboto Regular.

Tipografía de licencia
de código abierto

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

ROBOTO

Variable Bold

UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

Variable Regular

Secretarías Generales Rectorado
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

123456789

_06. TIPOGRAFÍA

_B. Sistema de comunicación

Se definió la familia Roboto como la tipografía a implementar para el sistema de comunicación.

Se propone la variable Bold para títulos y textos destacados (sumando aquí la variable Bold Italic), las variables Regular e Italic se proponen para cuerpo de texto en general y las variables Light y Light Italic para bajadas, notas o aclaraciones dentro de un texto, generando así distintas jerarquías en el mismo.

Sistema de comunicación

ROBOTO

Variable Bold | *Bold Italic*

Variable Regular | *Italic*

Variable Light | *Light Italic*

Tipografía de licencia

de código abierto

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz

123456789

_07. USOS

_A. Usos en color y escala de grises

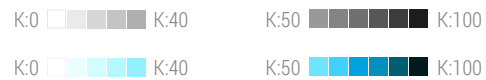
El isologotipo puede ser usado en color y en escala de grises, dependiendo de las características de la impresión.

Para operar sobre fondos: k:0 a k:40 o colores equivalentes, deberá utilizarse siempre la versión en positivo color.

En aquellos casos donde tenga que reproducirse a una sola tinta, se utilizará la versión en positivo negro, y sólo para casos excepcionales necesarios la versión en gris superior a k:40%.

Para operar sobre fondos: k:50 a k:100 o colores equivalentes, deberá optarse por la versión en negativo.

k = % de negro o tono de color equivalente.



Se propone otra opción a dos tintas (cian y negro), para aquellos casos donde sea necesario reducirse la cantidad de las mismas para su reproducción.



Versión positivo color

K:0 [grayscale bar] K:40



Versión positivo negro

K:0 [grayscale bar] K:40



Versión positivo negro

K:0 [grayscale bar] K:40



Versión positivo gris 50%



Versión negativo color

K:50 [grayscale bar] K:100



Versión negativo negro

K:50 [grayscale bar] K:100



Propuesta a 2 tintas

_08. USOS NO PERMITIDOS

_A. Aspectos a tener en cuenta para un uso correcto del signo institucional

1. No cambiar el color de cualquier elemento del signo institucional.
2. No alterar las proporciones aprobadas del signo institucional.
3. No agregar sombreados ni efectos de ningún tipo.
4. No alterar la estructura del signo institucional, las versiones permitidas son las presentadas en el apartado "01. Versiones".
5. No utilizar otras tipografías ni variables que no sea la establecida en esta normativa.
6. No aplicar la versión color sobre fondos oscuros, se debe garantizar el contraste para la correcta legibilidad.
7. Evitar la versión en gris, aplicar únicamente en casos que el proceso de reproducción así lo requiera. No aplicarlo sobre un fondo que genere poco contraste.
8. Utilizar las versiones correspondientes y definidas en esta normativa para aplicar sobre fondos, nunca reemplazar el color del signo institucional.



1. Uso NO permitido (X)



2. Uso NO permitido (X)



3. Uso NO permitido (X)



4. Uso NO permitido (X)



5. Uso NO permitido (X)



6. Uso NO permitido (X)



7. Uso NO permitido (X)



8. Uso NO permitido (X)

_09. RELACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

_A. Marca UNaM en relación con otras instituciones y dependencias

Se tomará como referencia para la relación con otras marcas, la altura del isologotipo institucional, a partir de esta se organizan todas las relaciones marcarias.



**_10. RELACIÓN CON UNIDADES ACADÉMICAS
Y ESCUELAS**

**_A. Marca UNaM en relación con las
Unidades Académicas y escuelas.**

Se tomará como referencia para la relación con otras marcas, la altura del isologotipo institucional, a partir de esta se organizan todas las relaciones marcarias.

	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 Facultad de Ciencias Económicas
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	FAYD UNaM Facultad de Arte y Diseño
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 Facultad de Ciencias Exactas, Químicas y Naturales
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 Facultad de Ingeniería
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 ESCUELA DE ENFERMERIA Facultad de Ciencias Exactas, Químicas y Naturales UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES
	UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES	 ESCUELA AGROTECNICA ELTORADO

**_11. VERSIÓN DE SECRETARÍAS GENERALES
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

**_A. Versión para uso de las secretarías
generales de Rectorado**

Se mantiene la estructura principal con la referencia del alto del isotipo.

La leyenda de cada secretaría general deberá ir siempre en dos líneas, respetando el cuerpo tipográfico definido para que mantenga las proporciones y estructura.

La leyenda de la universidad se dispone en una sola línea en un cuerpo menor que se deberá mantener siempre igual.

Esta es la versión que deberá utilizarse para todas las comunicaciones de las secretarías generales de la universidad.



**Secretaría General
de Ciencia y Tecnología**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

Leyenda secretaría
Leyenda universidad

Mantiene la misma estructura
que el signo identificador principal



**Secretaría General
de Asuntos Estudiantiles**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría General
Académica**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría General
de Posgrado**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría General
de Extensión Universitaria**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Dirección General
de Asuntos Jurídicos**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría General
de Economía y Finanzas**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría General
de Infraestructura y RRHH**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES



**Secretaría
de Consejo Superior**
UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES

**_11. VERSIÓN DE SECRETARÍAS GENERALES
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

**_B. Versión para uso como elemento
identificador en piezas digitales
de comunicación**

Esta versión no reemplaza a la anterior que es la principal a utilizar en todas las comunicaciones. El uso de esta es exclusivo para las piezas digitales como elemento identificador, deberá ubicarse en el margen superior izquierdo de todas las piezas (ej. pág siguiente).

La función es identificar bajo el código digital, que es más simple y directo, a la vez que posiciona la sigla UNaM.

UNaM
académica

UNaM
estudiantil

UNaM
extensión

UNaM
posgrado

UNaM
ciencia y tecnología

UNaM
economía y finanzas

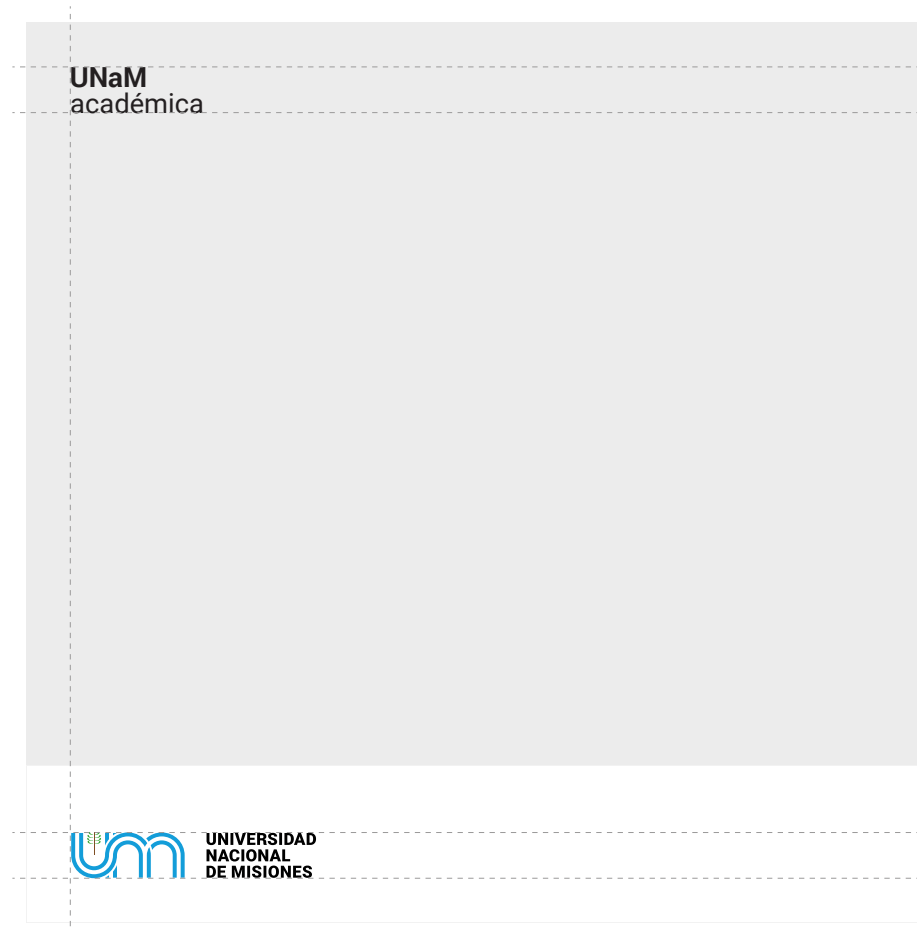
UNaM
jurídica

UNaM
recursos humanos

UNaM
consejo superior

**_11. VERSIÓN DE SECRETARÍAS GENERALES
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL**

Ej. placa para redes sociales.
Referencia de tamaño: 54 px,
placa de 1080x1080 px.



_12. REFERENCIAS TECNOLÓGICAS DE IMPRESIÓN OFFSET

_A. Hoja membretada

Características:

Formato: A4: 210 x 297 mm

Soporte: Obra 80 gr.

Tintas: 4/0

Acabados: -

_B. Tarjetas institucionales

Características:

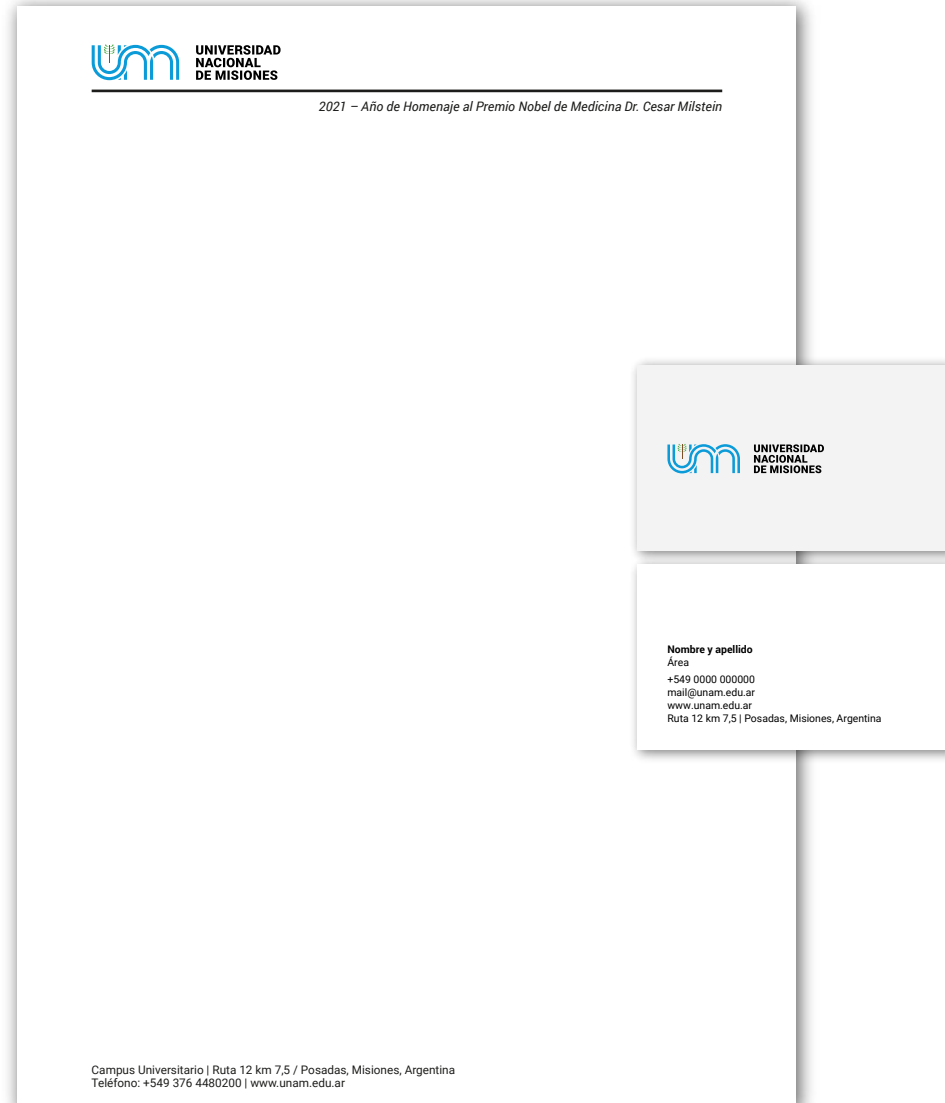
Formato: 80 x 50 mm

Soporte: Novamatt 280 gr.

Tintas: 4/4

Acabados: OPP mate frente (opcional)

Sistema Offset



**_12. REFERENCIAS TECNOLÓGICAS
DE IMPRESIÓN OFFSET**

_C. Carpeta institucional

Características:

Formato abierto: 460 x 310 mm

Referencia: contiene hojas A4

Soporte: Novamatt 280 gr.

Tintas: 1/0

Referencia: Pantone Cyan 100%

Sistema Offset



**_13. PROPUESTA DE APLICACIÓN
A PERFILES DE REDES**

_A. Perfiles redes sociales

Para la imagen de perfil de las redes institucionales se deberá utilizar el isotipo en versión positivo color.

Para la portada o encabezado de las mismas, se podrá optar por una imagen fotográfica o un diseño en colores plenos, pero siempre manteniendo la información de las demás redes y dirección web.



@unam_misiones
@un_misiones
www.unam.edu.ar



Universidad Nacional de Misiones

@nexounam · Universidad

Enviar mensaje



@unam_misiones
@un_misiones
www.unam.edu.ar



Universidad Nacional de Misiones

@nexounam · Universidad

Enviar mensaje

_14. REFERENCIA DE ARMADO

**_A. Referencia de placas digitales
para redes sociales**

Formato

1080 x 1080 px

* Para diseños en los cuales se utilice los colores de fondo o fotografías se usará siempre zócalo blanco.

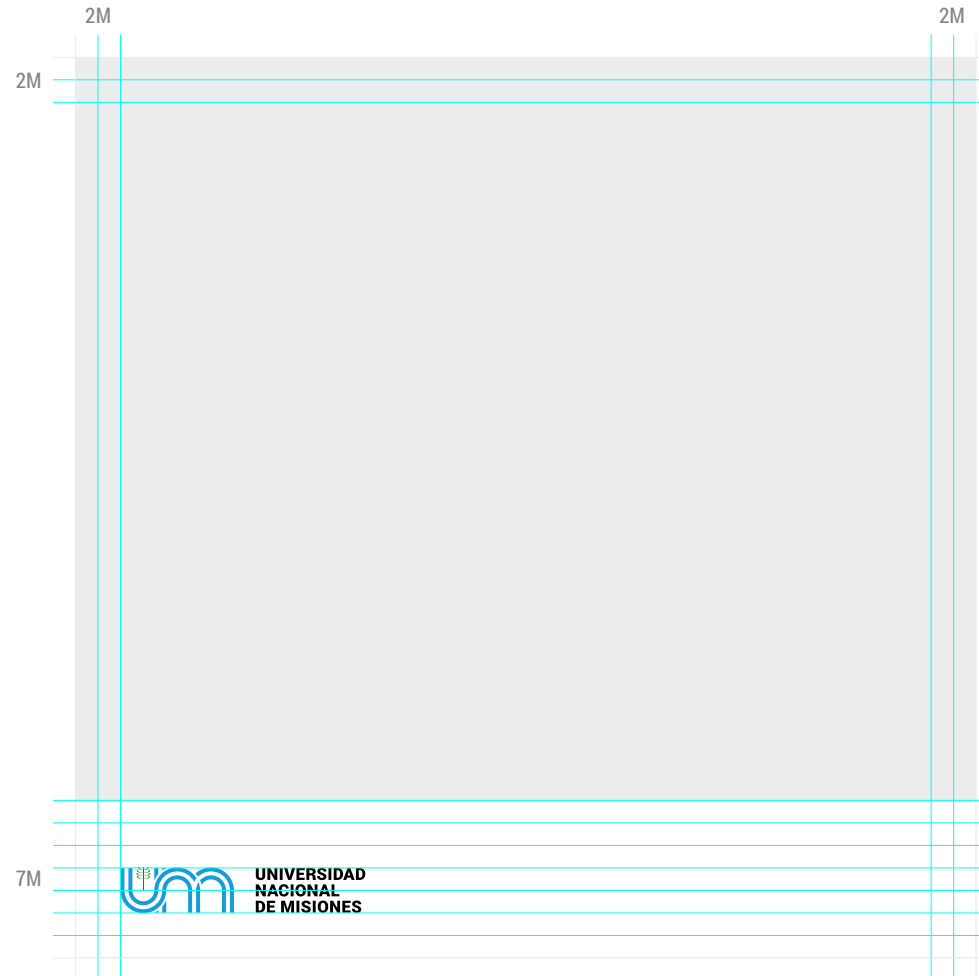
* La marca gráfica no debe utilizarse sobre la fotografía, siempre debe utilizarse sobre el zócalo.

Márgenes

M: 27 px

Márgenes izq-der-sup: **2M** (54 px)

Zócalo: **7M** (189 px)



_15. REFERENCIA DE FORMATOS

_A. Facebook

Recomendación de formatos para optimización en red social Facebook, para que las mismas no pierdan definición al publicarlas, ya que al subirlas se comprimen.

Se recomienda también que las imágenes se exporten en lo posible en **.png**, **resolución media: 150 ppp**, este formato mantiene la definición al ser comprimida.

Imagen de perfil: **180 x 180 px**

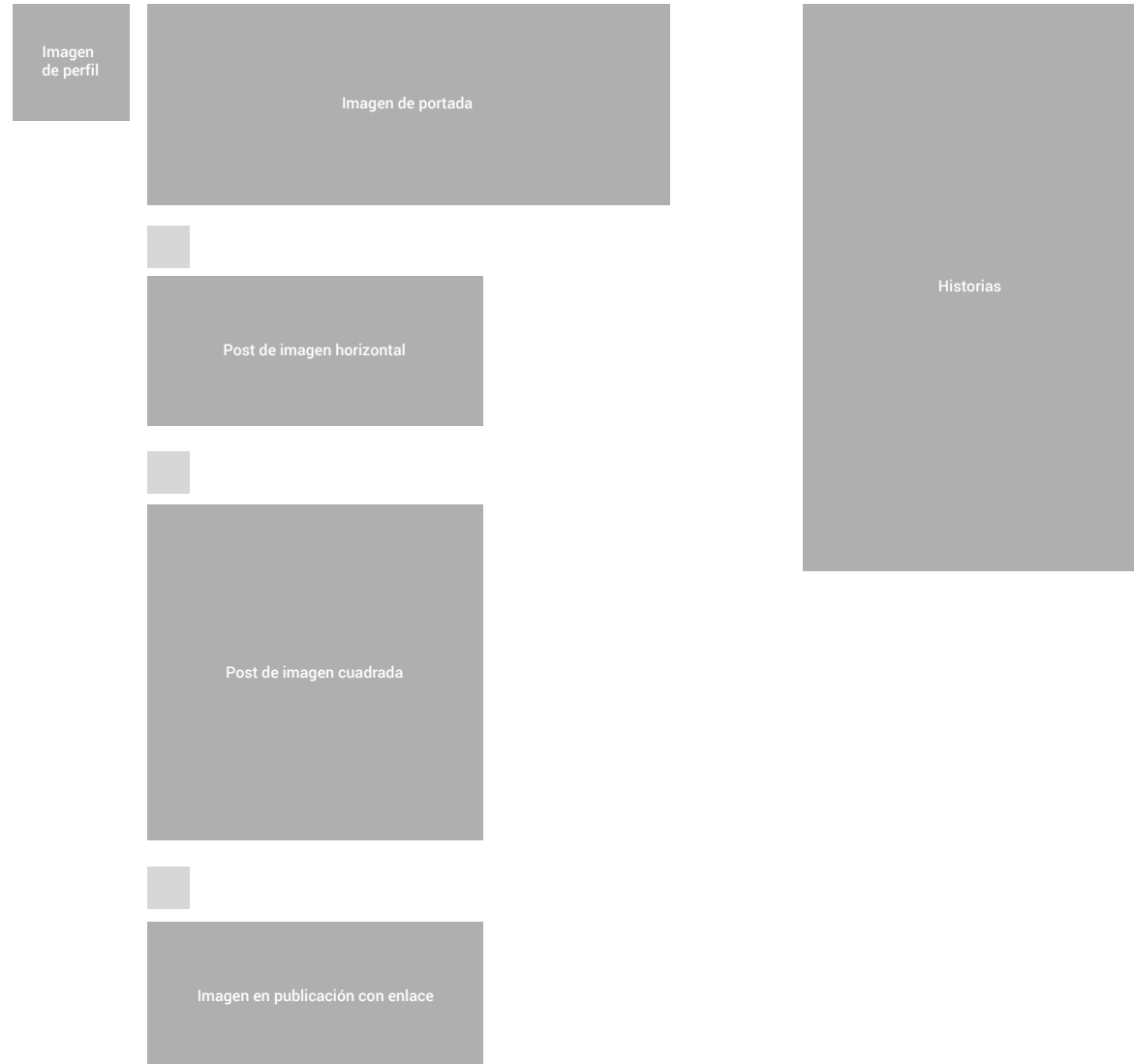
Imagen de portada: **820 x 312 px**

Post de imagen horizontal: **1200 x 630 px**

Post de imagen cuadrada: **1200 x 1200 px**

Imagen en publicación con enlace: **1200 x 628 px**

Historias: **1080 x 1920 px**



_15. REFERENCIA DE FORMATOS

_B. Instagram

Recomendación de formatos para optimización en red social Instagram, para que las mismas no pierdan definición al publicarlas, ya que al subirlas se comprimen.

Se recomienda también que las imágenes se exporten en lo posible en **.png**, **resolución media: 150 ppp**, este formato mantiene la definición al ser comprimida.

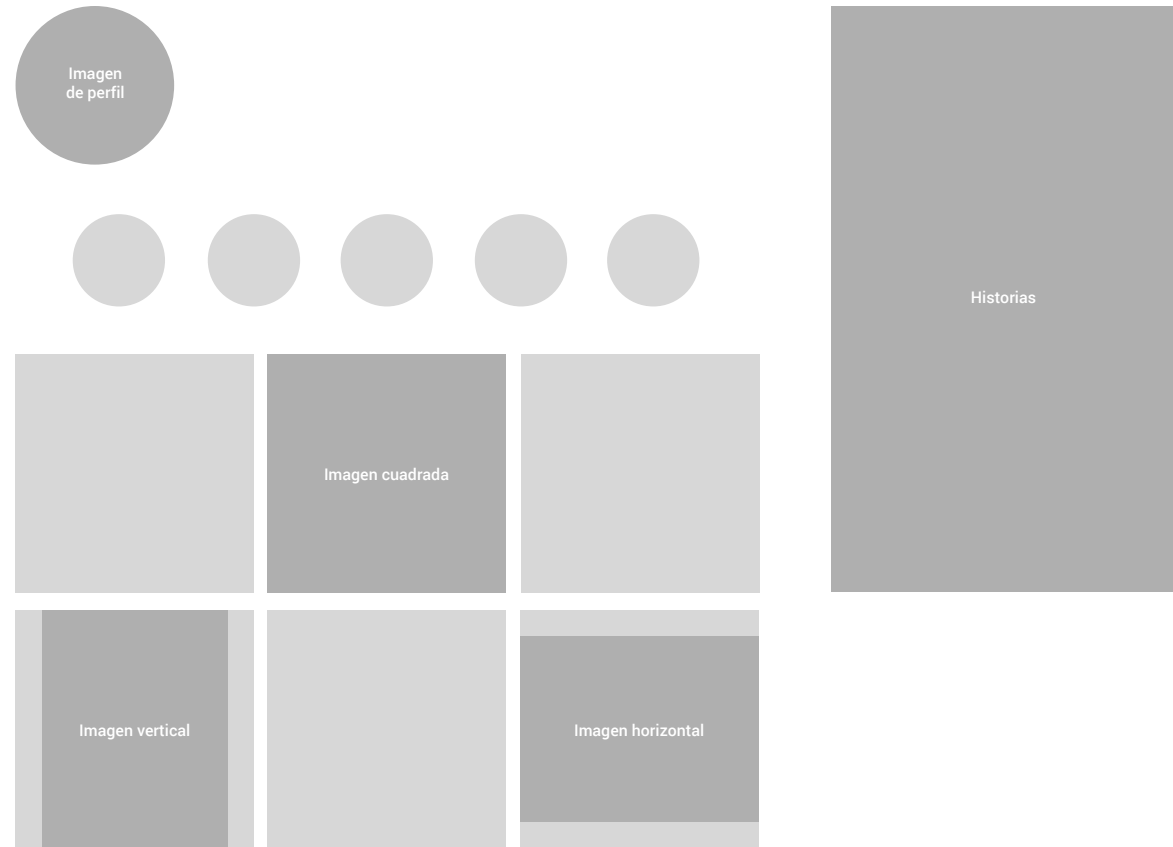
Imagen de perfil: **180 x 180 px**

Imagen cuadrada: **1080 x 1080 px**

Imagen vertical: **1080 x 1350 px**

Imagen horizontal: **1080 x 566 px**

Historias: **1080 x 1920 px**



_15. REFERENCIA DE FORMATOS

_C. Twitter

Recomendación de formatos para optimización en red social Twitter, para que las mismas no pierdan definición al publicarlas, ya que al subirlas se comprimen.

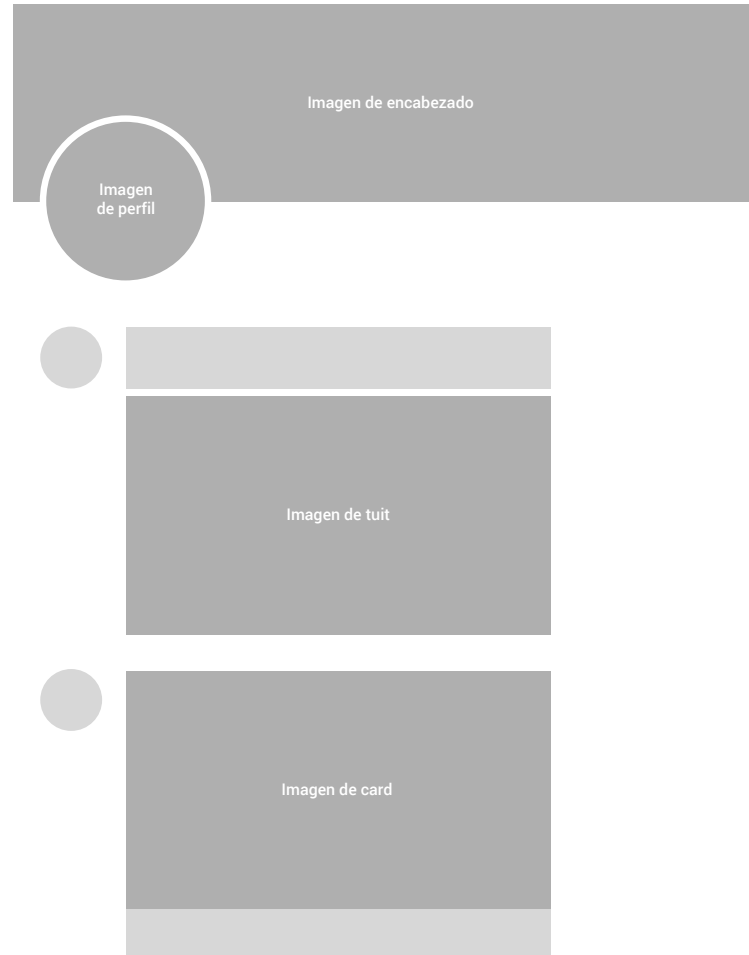
Se recomienda también que las imágenes se exporten en lo posible en **.png**, **resolución media: 150 ppp**, este formato mantiene la definición al ser comprimida.

Imagen de perfil: **400 x 400 px**

Imagen de encabezado: **1500 x 500 px**

Imagen de tuit: **1200 x 600 px**

Imagen de card: **800 x 418 px**



_15. REFERENCIA DE FORMATOS

_D. YouTube

Recomendación de formatos para optimización en red social YouTube, para que las mismas no pierdan definición al publicarlas, ya que al subirlas se comprimen.

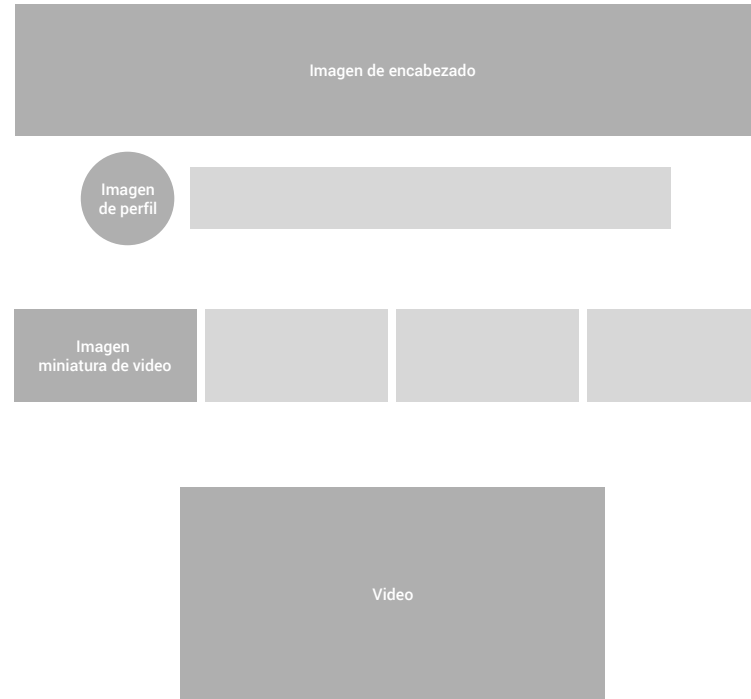
Se recomienda también que las imágenes se exporten en lo posible en **.png**, **resolución media: 150 ppp**, este formato mantiene la definición al ser comprimida.

Imagen de perfil: **800 x 800 px**

Imagen de encabezado: **2560 x 1440 px**

Imagen miniatura de video: **1280 x 720 px**

Video: **1920 x 1080 px**





© 2021 UNIVERSIDAD NACIONAL DE MISIONES
MANUAL DE IDENTIDAD VISUAL
(MARCA GRÁFICA)